



IP-Konzept ist ein inhabergeführtes Planungs- und Ingenieurbüro mit Sitz in Lautertal-Reichenbach (Odenwald), im Herzen der Metropolregionen Frankfurt-Rhein-Main und Rhein-Neckar und am Puls der Wirtschaft.

Unser Arbeitsschwerpunkt liegt in der kommunalen und vorhabenbezogenen Bauleit- und Infrastrukturplanung für öffentliche und private Projekte.

Weiterhin entwickeln wir Projektlösungen in den Bereichen der Umwelt- und Landschaftsplanung sowie in der Verkehrs- und Erschließungsplanung.

Unser Anspruch ist es, zuverlässiger und kompetenter Ansprechpartner für unsere Kunden zu sein und alle Projekte gemeinsam zum Erfolg zu führen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/-in für den Bereich

Assistenz / Sekretariat (m/w/d) in Vollzeit

Ihre zukünftigen Tätigkeiten:

- Übernahme allgemeiner Sekretariatstätigkeiten und der Büroorganisation
- Koordination von Terminen und Verwaltung der Eingangspost
- Aufbereitung und Pflege von Daten und Übersichten
- Betreuung der Telefonanlage und Korrespondenz mit Kunden, Behörden und Partnern
- Projektassistenzaufgaben (Projektsteuerung, Unterstützung bei der Durchführung der Verfahren)
- Vorbereitende Buchhaltung für den Steuerberater, Ablage

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/m Bürokauffrau/-mann oder sonstige kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Sekretariatsbereich oder als Assistent/-in wünschenswert
- Eigenständige Arbeitsweise, Organisationstalent, Diskretion und Sorgfalt
- Sie sind teamfähig, engagiert und kommunikationsstark
- Sicherer Umgang mit den gängigen M Office Anwendungen
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein der Klasse B

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristete Anstellung
- Leistungsgerechte und attraktive Bezahlung
- Homeoffice nach Absprache
- 30 Tage Urlaub
- Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- Kostenfreie Heißgetränke (Kaffee, Tee)
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten

Bitte senden Sie uns ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an sekretariat@ip-konzept.de.

Haben Sie noch Fragen? Dann wenden Sie sich gerne an uns unter Tel.: 06254 / 542 989 0.

Wir freuen uns auf SIE!



Büro:

IP-Konzept

Inhaber: Mario Helbing

Nibelungenstraße 351

64686 Lautertal

Kontakt:

Tel: 06254 – 542 989 0

Mail: mail@ip-konzept.de